

**Máte dobré organizační schopnosti, chuť rozvíjet se v oblasti IT a není pro Vás problém komunikace v anglickém jazyce?**

Úspěšná česká soukromá společnost s 21 letou tradicí v oblasti poskytování překladatelských, tlumočnických, lokalizačních a dalších jazykových služeb zákazníkům po celém světě v současné době rozšiřuje svůj tým a hledá vhodné kandidáty/kandidátky na pozici:

## **PROJEKTOVÝ/Á MANAŽER/KA – pobočka Praha**

**Náplň práce:**

- přijímání objednávek a zakázek a jejich kompletní zpracování
- realizace obchodní činnosti při běžných zakázkách, ale i řízení rozsáhlých projektů
- aktivní telefonická a emailová komunikace s klienty a dodavateli
- koordinace práce dodavatelů
- denní práce se specifickými překladatelskými SW (vše Vás naučíme v rámci zaškolení!)
- úzká spolupráce s ostatními členy obchodního a realizačního týmu

**Požadujeme:**

- uživatelská znalost práce s PC a chuť se v této oblasti dále rozvíjet
- komunikativní znalost anglického jazyka slovem i písmem
- velmi dobré organizační schopnosti a proaktivní přístup k řešení problémů
- schopnost samostatného rozhodování, ale i týmové spolupráce

**Nabízíme:**

- zázemí stabilní a perspektivní české společnosti
- práci v přátelském kolektivu a neformálním pracovním prostředí
- zajímavé firemní benefity (příspěvek na jazykové vzdělávání, příspěvek na mobil, stravenky, firemní akce, teambuildingové aktivity)
- možnost dalšího profesního rozvoje a rozšiřování IT dovedností
- **do našeho týmu rádi přivítáme jak zkušené pracovníky, tak čerstvé absolventy!**

Těšíme se na Vaše CV v českém jazyce, které nám spolu s motivačním dopisem zašlete na email: **jobs@aspena.cz**, do předmětu zprávy uveďte zkratku "PM PH".